




Согласовано:
Председатель
первичной профсоюзной организации
МБУ ДО «ЦРТДЮ»
 Н.В. Ларина
« 12 » октября 2021 г.
Протокол № 6

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «ЦРТДЮ»
 М.А. Горюнова
« 13 » октября 2021 г.
Приказ № 117


ПОЛИТИКА
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества
г.Пугачева Саратовской области»
в отношении обработки персональных данных

г.Пугачев
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет Политику муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества г.Пугачева Саратовской области» (далее - Учреждение) в отношении обработки персональных данных и реализации требований к защите персональных данных (далее - Политика) в соответствии с требованиями ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Политика Учреждения определяет систему взглядов на проблему обеспечения безопасности персональных данных и представляет собой систематизированное изложение целей и задач защиты, как одно или несколько правил, процедур, практических приемов и руководящих принципов в области информационной безопасности, которыми руководствуется учреждение в своей деятельности, а также основных принципов построения, организационных, технологических и процедурных аспектов обеспечения безопасности персональных данных.

1.3. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом;

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных,

состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. Принципы обработки персональных данных в Учреждении

2.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

2.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

2.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

2.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

2.5. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

2.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;

2.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению либо обезличиванию.

3. Правовые основания обработки и защиты персональных данных

3.1. Законодательной основой настоящей Политики являются Конституция Российской Федерации, Федеральные законы (№ 152-ФЗ «О персональных данных») и другие нормативные документы действующего

законодательства Российской Федерации, устав Учреждения, договоры, заключаемые между Учреждением и субъектом персональных данных (учащимся, его законными представителями), согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Учреждения).

4. Цели обработки персональных данных

Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется в целях, непосредственно связанных с деятельностью образовательной организации, в частности для:

- предоставления образовательных услуг;
- проведения олимпиад, конкурсов, мероприятий, консультационных семинаров;
- направление на обучение; направление работ сотрудников (учащихся) на конкурсы;
- дистанционного обучения;
- ведения журнала учета работы объединения;
- ведение дел и другое;
- организации медицинских и профилактических осмотров;
- заполнение информационных баз данных для проведения текущей и промежуточной аттестации.

5. Субъекты и состав персональных данных

5.1. Субъекты персональных данных (физические лица): работники Учреждения, обучающиеся и родители (законные представители)

5.2. Оператор осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

работников Учреждения: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, телефон, семейное положение,

социальное положение, образование, профессия, доходы, ИНН, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, номер полиса обязательного медицинского страхования, сведения о документах, удостоверяющих личность, фотография, флюорография; пол, личная подпись; номер личного дела, номер индивидуального счета в банке; воинский учет; судимость; данные документа о заключении или расторжении брака; знание иностранных языков; данные документа об образовании, квалификации, наличии специальных знаний; место работы, должность, аттестация, профессиональная переподготовка; награды, почетные звания, ученая степень; иждивенцы; код доступа к электронным документам; иные персональные данные, при определении объема и содержания которых работодатель руководствуется законодательством Российской Федерации.

обучающихся Учреждения: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата и место рождения; социальное и имущественное положение; образование; адрес; состояние здоровья; антропометрические данные; фотография; номер телефона; воинский учет; паспортные данные; данные свидетельства о рождении, пол, личная подпись, номер личного дела, номер формуляра читателя, место учебы, посещаемость, успеваемость.

родителей (законных представителей): фамилия, имя, отчество; паспортные данные; семейное, социальное и имущественное положение, адрес; номер телефона; место работы, должность, код доступа к электронным документам, личная подпись.

6. Обработка и защита персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется Учреждением с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств (на бумажном носителе информации).

6.2. Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные субъектов, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

6.3. По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы федеральной службы безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

6.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6.5. В случае раскрытия персональных данных неопределенному кругу лиц самим субъектом персональных данных без предоставления оператору согласия, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

6.6. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются оператором, которому

они предоставлены субъектом персональных данных, без права распространения.

6.7. Молчание или бездействие субъекта персональных данных ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.8. Сроки хранения носителей персональных данных определены номенклатурой Учреждения. Порядок уничтожения носителей персональных данных установлен Инструкцией по делопроизводству.

7. Конфиденциальность персональных данных

7.1. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

7.2. Лица, получающие персональные данные субъектов, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности).

8. Права субъектов персональных данных

8.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

8.1.1. подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

8.1.2. правовые основания и цели обработки персональных данных;

8.1.3. цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

8.1.4. наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников/работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты

персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

8.1.5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

8.1.6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

8.1.7. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом ФЗ – 152 «О персональных данных»;

8.1.8. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

8.1.9. иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.3. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в вышестоящий орган по защите прав субъектов персональных данных.

8.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

9. Меры, направленные на обеспечение выполнения Учреждением обязанностей, предусмотренных ст. ст. 18.1, 19 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»

9.1. Приказом директора назначается ответственный за организацию обработки персональных данных в Учреждении.

9.2. Приказом директора Учреждения утверждается Положение об обработке персональных данных в МБУ ДО «ЦРТДЮ», а также определяются для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;

9.3. Применяются предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

9.4. Работники, обучающиеся и родители (законные представители) должны быть ознакомлены под расписку с документами Учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также осведомлены об их правах и обязанностях в этой области, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

9.5. Учреждение несёт ответственность за нарушение обязательств по обеспечению безопасности и конфиденциальности персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации.