

Рассмотрено  
на заседании педагогического  
совета МБУ ДО «ЦРТДЮ»  
« 15 » 09 2021 г.  
Протокол № 2

Утверждаю:

Директор МБУ ДО «ЦРТДЮ»  
М.А. Горюнова

« 16 » 09 2021 г.

Приказ № 97



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о подростковом клубе**

г. Пугачёв 2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Подростковый клуб (далее - Клуб) - структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества г.Пугачева Саратовской области» (далее - Учреждение), действующее по месту жительства граждан, созданное для удовлетворения культурно-досуговых интересов детей и подростков в процессе совместной общественно значимой деятельности в свободное время.

1.2. Клуб действует в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением и не является юридическим лицом.

1.3. Аттестация педагогических работников Клуба осуществляется в установленном порядке.

1.4. Местонахождение Клуба (фактический адрес):

подростковый клуб «Антошка»: Россия, 413726, Саратовская область, г. Пугачёв, ул. Кутякова, 47;

подростковый клуб «Ровесник»: Россия, 413720, Саратовская область, г. Пугачёв, ул.Топорковская, 48/58, кв. 42.

## **2. Цель и задачи деятельности Клуба**

2.1. Основным направлением деятельности Клуба является работа с детьми и подростками в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет.

2.2. Цель Клуба: способствовать формированию и развитию творческой социально активной и законопослушной личности.

2.3. Задачами Клуба являются:

– обеспечение благоприятных условий для личностного развития детей и подростков;

– создание социально-культурной среды для развития творческого потенциала детей и подростков, расширение разнообразных форм досуговой

и развлекательной деятельности, реализация программ по организации неформального общения в различных группах в соответствии с их возрастом и интересами;

- организация комплекса мероприятий по нравственному, правовому, эстетическому, военно-патриотическому, гражданскому и физическому воспитанию детей и подростков;

- осуществление индивидуальной и массовой работы по профилактике правонарушений, безнадзорности и негативных явлений среди детей и подростков в возрасте до 18 лет;

- адаптация и социальная реабилитация детей и подростков с индивидуальными особенностями и трудностями социализации ("группы риска");

- работа по профессиональной ориентации и социальной защите интересов подрастающего поколения.

### **3. Содержание и организация работы Клуба**

3.1. Для реализации основных целей и задач Клуб в своей деятельности может использовать следующие формы организации работы:

- тематические вечера, вечера отдыха, дискотеки, праздники микрорайона, конкурсные игровые программы, фестивали, выставки, диспуты, беседы, лекции, семинары, консультации, спортивные соревнования, туристические слеты и т. д.;

- учебные объединения, секции, студии, коллективы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Учреждению в установленном порядке;

- любительские объединения по интересам;

- работа с подростками, относящимися к "группам риска".

3.2. Любительские объединения по интересам, учебные объединения или секции, вызывающие особый интерес детей и подростков в тот или иной

период времени и носящие непостоянный характер, могут существовать ограниченное время.

3.3. Клуб обеспечивает общественно полезную направленность в деятельности всех любительских объединений по интересам, учебных объединений, секций, привлекает детский и подростковый актив к проведению культурно-массовой работы, организации досуга сверстников.

3.4. Режим работы Клуба по месту жительства устанавливается с 13.00 до 19.00., в субботу и воскресенье с 11.00 до 17.00 и общим выходным днем – понедельник.

3.5. В выходные дни и в каникулярный период Клуб обеспечивает занятия объединений, кружков, секций, проведение концертов самодеятельности, вечеров, праздников, дискотек, конкурсов, других культурно-массовых мероприятий.

3.6. Занятия в учебных объединениях и секциях, осуществляются на основе дополнительных общеобразовательных программ, подготовленных руководителями этих коллективов и утверждённых в установленном порядке.

3.7. В Клубе не допускается организация и деятельность различных религиозных сект и других культовых образований, организационных структур политических партий, общественно-политических движений и объединений.

3.8. Клуб работает во взаимодействии с образовательными организациями, общественными и другими организациями, занимающимися работой с детьми и подростками.

3.9. Клуб проводит индивидуально-профилактическую работу с подростками "групп риска" совместно с правоохранительными органами и другими государственными учреждениями.

3.10. Приём в учебные объединения и секции Клуба осуществляется в соответствии с Правилами приёма, принятыми Учреждением в установленном действующим законодательством порядке.

3.11. Режим деятельности детей и подростков в Клубе, оптимальная и допустимая наполняемость учебных объединений, минимальный возраст зачисления детей в учебные объединения устанавливаются в соответствии с Положением о режиме деятельности обучающихся, принятым Учреждением в установленном действующим законодательством порядке.

3.12. В период летних каникул учебные объединения Клуба работают по специальному расписанию, в том числе с новым составом детей.

3.13. В соответствии с дополнительной общеобразовательной программой учебного объединения руководитель объединения может проводить занятия со всем составом объединения, по подгруппам и индивидуально.

#### **4. Права Клуба. Ответственность.**

4.1. Клуб имеет право самостоятельно планировать свою деятельность с учетом требований Учреждения.

4.2. Клуб несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесённых к его компетенции;
- реализацию не в полном объёме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с утверждёнными учебными планами;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, проведения досуговых и других мероприятий;
- нарушение прав и свобод детей и работников Клуба;
- сохранность и эффективное использование закреплённого имущества;

– иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

## **5. Финансовая и хозяйственная деятельность.**

### **Имущество и средства Клуба**

5.1. Клуб использует помещения и другие площади, а так же имущество, предоставленные ему Учреждением.

5.2. Расходы финансовых средств Клуба, необходимые для его деятельности, осуществляются Учреждением или учредителем Учреждения.

5.3. Привлечение Клубом дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета.

## **6. Структура и управление**

6.1. Общее руководство Клубом осуществляет заместитель директора Учреждения по учебно–воспитательной работе.

Заместитель директора по учебно–воспитательной работе:

- организует работу Клуба и несет ответственность за результаты деятельности Клуба;
- представляет руководителю Учреждения необходимые документы на сотрудников для их приема и увольнения;
- вносит предложения по изменению состава сотрудников и направленности работы Клуба;
- обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины;
- осуществляет контроль за работой Клуба и его сотрудников;
- участвует в работе аттестационных и ревизионных комиссий;
- вносит предложения по изменению настоящего Положения;
- осуществляет другие функции в рамках настоящего Положения.

6.2. Непосредственную организацию работы Клуба осуществляют педагоги – организаторы.

6.3. Директор Учреждения:

- утверждает программы, ежегодно реализуемые в Клубе;
- утверждает режим работы Клуба;
- утверждает план работы Клуба;
- контролирует финансово-хозяйственную деятельность Клуба.

6.4. Деятельность любительских объединений по интересам, организация подросткового самоуправления в клубе осуществляется в соответствии с Уставом клуба.

Устав клуба разрабатывается инициативной группой и принимается на общем собрании членов клуба.

Примерная структура устава:

- общие положения, краткая характеристика содержания деятельности клуба, адрес, процедура приёма, символика;
- цели, задачи и виды деятельности;
- направления деятельности Клуба (программы, проекты);
- права и обязанности членов Клуба;
- самоуправление в Клубе;
- порядок внесения изменений в устав Клуба;
- финансовая база Клуба.

## **7. Учет и отчетность**

7.1. Работа Клуба проводится в соответствии с перспективными, текущими планами и расписанием работы, утверждёнными руководителем Учреждения.

7.2. Учет работы учебных объединений производится в журналах установленного образца.

7.3. Клуб ведёт следующую документацию:

- паспорт клуба;
- перспективный план работы;
- календарный план работы;
- программы работы объединений;
- расписание учебных занятий;
- протоколы соревнований, матчевых встреч;
- журнал учёта массовой работы;
- журналы учёта работы объединения.

Клуб ведет иную документацию в соответствии с требованиями Учреждения или учредителя.

7.4. Клуб представляет статистическую отчетность в установленные сроки, ежегодно отчитывается перед Учреждением, учредителем по его запросу.

## **8. Прекращение деятельности Клуба**

8.1. Деятельность Клуба прекращается в связи с его реорганизацией или ликвидацией по решению Учреждения, учредителя или суда.