

Рассмотрено  
на заседании педагогического  
совета МБУ ДО «ЦРТДЮ»  
« 15 » 09 2021 г.  
Протокол № 2

Утверждаю:  
Директор МБУ ДО «ЦРТДЮ»  
М.А. Горюнова  
« 16 » 09 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**в муниципальном бюджетном учреждении**  
**дополнительного образования**  
**«Центр развития творчества детей и юношества**  
**г.Пугачева Саратовской области»**

г. Пугачёв 2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества г.Пугачева Саратовской области» (далее - Положение) определяет цели, задачи, концептуальные идеи, принципы формирования внутренней системы оценки качества образования (далее – мониторинг), объекты и основные направления, информационный фонд мониторинга, регулирует его организацию и проведение в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества г.Пугачева Саратовской области» (далее – Учреждение).

1.2. Мониторинг в Учреждении представляет собой специально организованную педагогическую систему, обеспечивающую постоянное наблюдение за состоянием образовательной системы или отдельных ее элементов, удовлетворением образовательных потребностей обучающихся, родителей, социума в целом.

Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет получать информацию о состоянии объекта в любой момент времени, является важнейшей составляющей системы управления качеством образования в Учреждении.

Мониторинг фиксирует достигнутый уровень качества образования, основные тенденции в его изменении, проблемы и направления его улучшения.

## **2. Цель и задачи мониторинга**

2.1. Целью мониторинга является создание единой системы диагностики и контроля состояния образовательного процесса в Учреждении для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия

обоснованных управленческих решений по улучшению качества образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- получение достоверной и объективной информации об условиях организации, содержании и результатах образовательного процесса;
- планирование развития Учреждения на основе аналитического обобщения результатов деятельности;
- систематизация информации, повышение ее доступности и обеспечение достоверности;
- оптимизация информационных потоков;
- обеспечение органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, учреждений, организаций, заинтересованных граждан общественно - значимой информацией, полученной при осуществлении мониторинга.

### **3. Концептуальные идеи мониторинга**

3.1. Мониторинг в Учреждении базируется на идеях его государственно

- общественного характера, соответствия программным документам, принятым в Учреждении, согласования с иными процедурами по обеспечению качества образования.

### **4. Принципы формирования системы мониторинга**

4.1. В основу мониторинга качества образования положены следующие принципы:

- взаимосвязи и совместной деятельности участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и Учреждения);

- связи мониторинга с муниципальной системой оценки качества образования;
- приоритетности качества результатов образовательной деятельности среди объектов мониторинга.

## **5. Объекты мониторинга**

### **5.1. Объектами мониторинга являются:**

- структурные элементы образовательной системы (обучающийся, педагог, объединение, педагогический коллектив, Учреждение);
- компоненты образовательного процесса:
- условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, учебно-методические и др.);
- организация образовательного процесса (режим деятельности обучающихся, деятельность по сопровождению образовательного процесса и др.);
- содержание (цели, дополнительные общеобразовательные программы, планы, средства обучения, воспитательная система и др.);
- результаты (усвоение дополнительной общеобразовательной программы, изменение личностных качеств обучающегося, творческие навыки, состояние здоровья, готовность к продолжению образования и др.);
- характеристики коммуникативных процессов (педагог - обучающийся, обучающийся - обучающийся, педагог - администрация и т.п.);
- процессы функционирования и развития образовательной системы Учреждения;
- взаимодействие образовательной системы Учреждения с окружающим социумом.

## **6. Основные направления мониторинга**

6.1. Мониторинг может осуществляться как по отдельным его видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

## **7. Информационный фонд мониторинга**

7.1. Реализация мониторинга в Учреждении предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- отчетности, утвержденной нормативными актами федерального уровня (Госкомстата, Министерства просвещения РФ, Министерства финансов РФ и др.);
- отчетности, утвержденной нормативными актами регионального уровня;
- отчетности, утвержденной нормативными актами муниципального уровня;
- результатов анкетирования и социологических обследований;
- результатов обследований, предусмотренных программными документами (программой развития и др.) и годовым планом работы Учреждения;
- результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований;
- данных средств массовой информации;
- результатов научных исследований, проводимых в образовательных организациях.

## **8. Организация и управление мониторингом**

8.1. Общее руководство мониторингом в Учреждении осуществляется директором Учреждения.

Непосредственная организация мониторинговых работ входит в компетенцию заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- планирует и организует мониторинговые исследования в Учреждении;
- определяет объем и структуру информационных материалов в Учреждении и управляет ими;
- вносит изменения в систему показателей мониторинга, связанные с совершенствованием методов и процедур его проведения;
- организует методическое обеспечение мониторинговых обследований;
- организует распространение информации о результатах мониторинга;
- координирует деятельность педагогов;
- готовит проекты организационно – распорядительных документов.

8.2. Сроки предоставления информации определяются локальными нормативными актами Учреждения и (или) приказами и распоряжениями директора.

8.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

8.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

8.5. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Базы данных мониторинга поддерживаются комплексом технических средств, функционирующих в Учреждении.