


Согласовано:
Председатель
первичной профсоюзной организации
МБУ ДО «ЦРТДЮ»
 Н.В. Ларина
« 15 » сентября 2021 г.
Протокол № 2

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «ЦРТДЮ»
М.А. Горюнова
« 16 » сентября 2021 г.



Приказ № 105

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета МБУ ДО «ЦРТДЮ»
« 15 » сентября 2021 г.
Протокол № 2

Рассмотрено
на заседании совета обучающихся
МБУ ДО «ЦРТДЮ»
« 14 » сентября 2021 г.
Протокол № 1

Рассмотрено
на заседании совета родителей
МБУ ДО «ЦРТДЮ»
« 14 » сентября 2021 г.
Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
об осуществлении взаимодействия муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества
г.Пугачева Саратовской области»
с советом родителей, советом обучающихся,
а также представительными органами работников

г. Пугачёв, 2021 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок осуществления взаимодействия муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества г.Пугачева Саратовской области» (далее – Учреждение) с советом родителей и советом обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества г.Пугачева Саратовской области».

1.3. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

- 1) создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;
- 2) действуют профессиональные союзы работников Учреждения (представительные органы работников).

2. Порядок осуществления взаимодействия

2.1. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся и работников Учреждения, принимаются с учетом мнения советов обучающихся (при их наличии), советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Проекты локальных нормативных актов отправляются в указанные советы и представительные органы работников в соответствии с их компетенцией, установленной в Уставе Учреждения.

Совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган работников не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору Учреждения мотивированное

мнение по проекту в письменной форме. При отсутствии в течение десяти рабочих дней мотивированного ответа со стороны совета родителей, совета обучающихся или представительного органа работников директор Учреждения имеет право принять окончательное решение, которое может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2. В случае, если мотивированное мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительного органа работников не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию в течение трех рабочих дней могут проводиться консультации, результаты которых оформляются протоколом. При недостижении общего согласия по результатам консультаций рассмотрение вопроса передаётся в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учётом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также представительных органов работников Учреждения.

2.3. Администрация Учреждения при получении письменного обращения совета родителей, совета обучающихся, представительного органа работников Учреждения в течение пяти рабочих дней рассматривает его и предоставляет мотивированный ответ.

В случае, если подготовка ответа на обращение совета родителей, совета обучающихся, представительного органа работников требует оформления большого объёма документации, направления обращения или запроса учредителю, органам управления образования или иным государственным органам, подготовки заседания коллегиальных органов управления Учреждением (общего собрания работников, педагогического совета и др.), срок предоставления мотивированного ответа может быть увеличен до двадцати рабочих дней, о чём совет родителей, совет обучающихся, представительный орган работников должны быть уведомлены в письменной форме.